



Valenciennes, Ville dynamique de 44 000 habitants, centre d'une agglomération de 200 000 habitants, recrute par voie de mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude ou par voie contractuelle.

DIRECTEUR DE L'AMENAGEMENT ET DU DEVELOPPEMENT TERRITORIAL (F/H)

Relevant Du Cadre D'emplois Des Attachés Territoriaux

Sous la responsabilité du Directeur général des services techniques et de l'aménagement, le Directeur de l'Aménagement et du Développement Territorial (F/H) participe à la définition et à la mise en œuvre des politiques locales de développement urbain, de l'habitat et de l'aménagement de la Collectivité.

En lien avec le Directeur Adjoint, il/elle pilote l'ensemble des moyens nécessaires à leur mise en œuvre en assurant le mode collaboratif pertinent avec les différents partenaires, notamment intercommunaux. L'agent accompagne conjointement en interne et externe les dynamiques de développement et de répartition des compétences entre l'Etat et les différents acteurs locaux.

Missions :

Vous aurez pour missions principales :

1) Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'urbanisme, d'habitat, d'insalubrité, de rénovation urbaine et d'aménagement ; à ce titre, vous serez chargé(e) de :

- Etablir ou superviser un diagnostic et une analyse sur les dynamiques territoriales et sur leurs incidences en matière de politiques publiques ;
- Conduire une analyse des besoins de la Collectivité en matière d'aménagement et développement territorial et faire des propositions ;
- Elaborer une politique foncière et la mettre en œuvre, en lien avec la Responsable du Service Foncier ;
- Définir et mettre en œuvre les politiques de l'habitat et de rénovation urbaine ;
- Proposer et mettre en œuvre un projet stratégique d'aménagement du territoire ;
- Conseiller les Elus et les alerter sur les risques et les opportunités (techniques, financiers, juridiques) ;
- Etre l'interlocuteur privilégié des promoteurs et aménageurs privés pour les projets de logements, commerces, services et activités ;
- Accompagner en transversalité la Direction de l'Aménagement des Espaces Publics et la Direction du Patrimoine Bâti pour les projets de la Collectivité ;
- Mettre en place des points hebdomadaires de coordination des services et des points bilatéraux avec chaque responsable de service.

2) Assurer le management des services opérationnels de votre secteur : urbanisme, habitat, hygiène, aménagement ; pour cela, vous serez chargé(e) de :

- Apporter votre expertise auprès des services composant la direction ;

- Définir des objectifs collectifs et individuels ;
- Animer les équipes ;
- Décliner le projet d'administration en projets de service et mobiliser les synergies ;
- Mettre en place et animer un système de contrôle adapté aux services (procédures, documents, traçabilité) ;
- Evaluer les résultats ;
- Assurer la gestion administrative et financière.

3) Assurer la représentation de la Ville dans les différentes instances partenariales et institutionnelles ; vos principales missions seront de :

- Organiser la concertation publique et l'information sur les projets de la Collectivité ;
- Définir, mettre en place et suivre les partenariats avec les opérateurs ;
- Accompagner les opérations privées ;
- Planifier, suivre et contrôler l'exécution et/ou la délégation des travaux d'aménagement urbain ;
- Assurer le suivi financier et le bilan des opérations ;
- Ajuster le mode collaboratif entre commune, intercommunalité et autres acteurs locaux.

Profil :

De formation de niveau Master 2 en droit public et/ou urbanisme et/ou aménagement, vous disposez de très bonnes connaissances en droit de l'urbanisme, en droit de la construction et de l'immobilier ainsi que du fonctionnement d'une collectivité territoriale.

Vous témoignez de réelles compétences managériales et de gestion de projets.

Reconnu(e) pour vos capacités à fédérer une équipe et à évoluer dans un rôle de conseil, vous êtes force de proposition et démontrez de réelles aptitudes à la prise de décision. Votre investissement, votre esprit d'équipe et votre capacité à dialoguer et interagir avec des interlocuteurs variés seront des éléments déterminants pour ce poste.

Le poste est à pourvoir le plus rapidement possible

Les candidatures (lettre de motivation - curriculum-vitae) sont à adresser à :

Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines

Hôtel de Ville -Place d'Armes - B.P. : 90339 59304 VALENCIENNES CEDEX

ou par courriel : emploi@ville-valenciennes.fr avant le 14 octobre 2026