



Valenciennes, Ville dynamique de 44 000 habitants, centre d'une agglomération de 200 000 habitants, recrute par voie de mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude ou par voie contractuelle.

UN DIRECTEUR ADJOINT DE CRECHE F/H

Relevant des grades d'Edicateur de Jeunes Enfants ou Educateur de Jeunes Enfants de Classe Exceptionnelle

Temps complet annualisé

Valenciennes place la petite enfance au cœur de ses priorités. Engagée dans une démarche d'innovation sociale et pédagogique, la Ville de Valenciennes recrute un Directeur Adjoint de Crèche (F/H) pour continuer d'accompagner au mieux le développement harmonieux des tout-petits.

Rejoindre la Ville, c'est intégrer une collectivité à taille humaine, où les valeurs de bienveillance, de collaboration et d'exigence professionnelle se vivent au quotidien. C'est aussi évoluer dans un environnement stimulant, aux côtés de professionnels investis, dans une dynamique de réflexion continue autour du bien-être des enfants, de leurs familles et des équipes.

Vous êtes Educateur de Jeunes Enfants, passionné(e) par la pédagogie, le travail d'équipe et le pilotage de projets éducatifs ? N'hésitez pas, ce poste est fait pour vous.

Missions :

Dans le cadre de vos missions, vous serez en charge de :

- Coconstruire et mettre en œuvre le projet pédagogique en lien avec la directrice, en respectant les besoins de développement des enfants (psycho-affectifs, physiques et sociaux).
- Organiser et animer des activités éducatives favorisant l'éveil et le développement des enfants,
- Participer au suivi et à l'évolution du projet de vie de l'établissement et aux soins quotidiens apportés aux enfants
- Gérer l'accueil des enfants et des familles, de l'admission à l'adaptation,
- Identifier les besoins spécifiques des enfants avec l'équipe et le médecin de la structure
- Coordonner les réunions d'équipe, d'analyse de pratiques et celle avec les parents
- Assurer la gestion des plannings des enfants accueillis et veiller à la qualité de l'accueil
- Soutenir des auxiliaires dans l'identification des besoins des enfants et la mise en œuvre d'actions éducatives adaptées
- Impulser une dynamique de travail collaboratif et accompagner les équipes au quotidien
- Organiser l'accueil et le suivi des stagiaires en lien avec les centres de formation
- Maintenir une liaison régulière avec les familles, notamment en cas de difficultés
- Collaborer avec les services municipaux, partenaires extérieurs (CAMPS, SESSAD, lieux culturels...) et autres structures de la petite enfance

En cas d'absence de la Directrice, vous assurerez les tâches suivantes :

- Gestion des plannings, des états de présence du personnel et des demandes de congés,
- Accueil des familles, mises à jour des dossiers administratifs et gestion des contrats d'accueil,
- Suivi des commandes et comptabilité de la structure
- Rédaction de rapports d'activité (projet éducatif, bilans CAF

Profil :

L'agent recruté devra être titulaire d'un diplôme d'Éducateur de Jeunes Enfants (EJE) et disposer d'une expérience de 2 ans minimum dans la fonction, avec une expérience en management souhaitée.

Il maîtrisera les règles d'hygiène et de sécurité et disposera d'aptitudes au management, capacité à gérer des conflits et à prendre des décisions.

Les qualités essentielles pour ce poste seront l'organisation, l'autonomie et la disponibilité.

D'excellentes qualités relationnelles telles que l'écoute, la diplomatie, le respect et la confidentialité seront primordiales.

La maîtrise des outils informatiques est essentielle.

Le poste est à pourvoir dès que possible.

Les candidatures (lettre de motivation - curriculum-vitae) sont à adresser à :
Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines
Hôtel de Ville -Place d'Armes - B.P. : 90339 59304 VALENCIENNES CEDEX
ou par courriel : emploi@ville-valenciennes.fr avant le 11 juin 2026