

Valenciennes, Ville dynamique de 43 000 habitants, centre d'une agglomération de 200 000 habitants, recrute par voie de mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude ou par voie contractuelle.

RECRUTE

Un « Médiateur culturel » (F/H)

Relevant du cadre d'emplois des Adjoints Territoriaux du Patrimoine et des Assistants de Conservation du Patrimoine et des Bibliothèques, au sein du Centre Culturel de l'Odyssée.

Missions :

Au sein du Centre Culturel L'Odyssée et sous l'autorité de son responsable, il/elle contribue à faire dialoguer culture, science et société à travers une médiation pluridisciplinaire. Il/elle assure les missions suivantes :

1. Missions principales :

- Concevoir et réaliser des actions de médiation culturelle et scientifique en direction de publics variés
- Gérer la communication de l'Odyssée, en lien avec le Chargé de communication Lecture publique et le Service Communication de la Ville.

2. Missions transversales :

- Accueillir le public, individuel ou en groupes, le conseiller et l'orienter.
- Participer au traitement des collections.
- Contribuer à la valorisation des ressources et des services.

Profil :

- Sens du service public.
- Capacités de synthèse et rédactionnelles.
- Bonne culture générale.
- Bonne connaissance des outils de communication numérique et de logiciels de PAO.
- Appétence pour la culture scientifique, capacité à la rendre accessible.
- Bonne connaissance des outils numériques culturels et de loisir.
- Créativité, sens de l'innovation, rigueur et organisation.
- Sens du travail en équipe et aptitude à la transversalité.
- Qualités relationnelles, capacités d'écoute, de pédagogie et de transmission.

Poste à temps complet du mardi au vendredi et le samedi après-midi.

Renseignements : Emmanuel Viste, Responsable Odyssée : eviste@ville-valenciennes.fr

Poste à pourvoir dès que possible.

**Les candidatures (lettre de motivation et curriculum-vitae sont à adresser à :
Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines
Hôtel de Ville -Place d'Armes - B.P. : 90339 - 59304 VALENCIENNES CEDEX
ou par courriel : emploi@ville-valenciennes.fr
avant le 18 Septembre 2025**