

SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Madame, Monsieur,

Vous trouverez ci-joint les procédures vous permettant de signer électroniquement vos PDF.



Prérequis : Pour signer électroniquement votre PDF, il est nécessaire de connaître tout d'abord le type de logiciel de lecture de PDF que vous possédez.

Ensuite, deux procédures sont à votre disposition. L'une sur Adobe Acrobat Reader DC et l'autre sur Adobe Acrobat Pro.

Sommaire

Signer un PDF avec Adobe Acrobat Reader DC	2
Signer un PDF avec Adobe Acrobat Pro	7

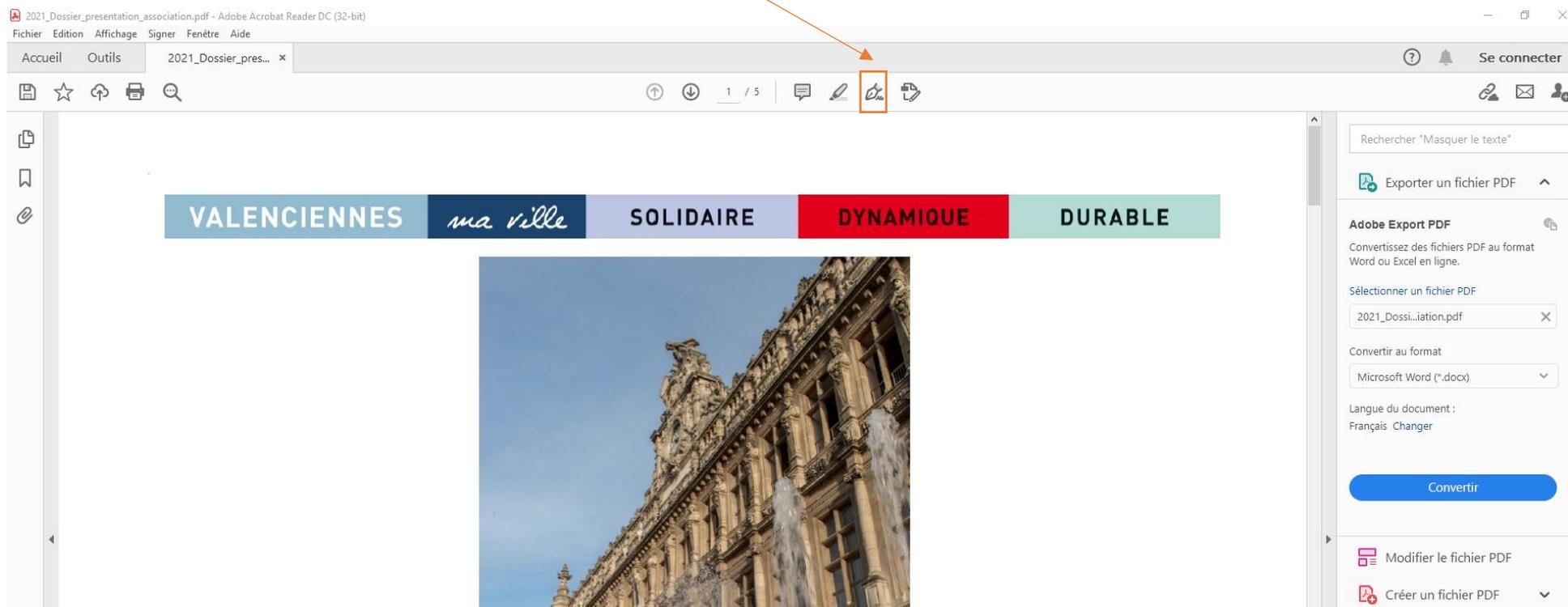
SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Signer un PDF avec Adobe Acrobat Reader DC

Pour signer électroniquement un fichier PDF via Adobe Acrobat Reader DC, merci de respecter ces étapes :

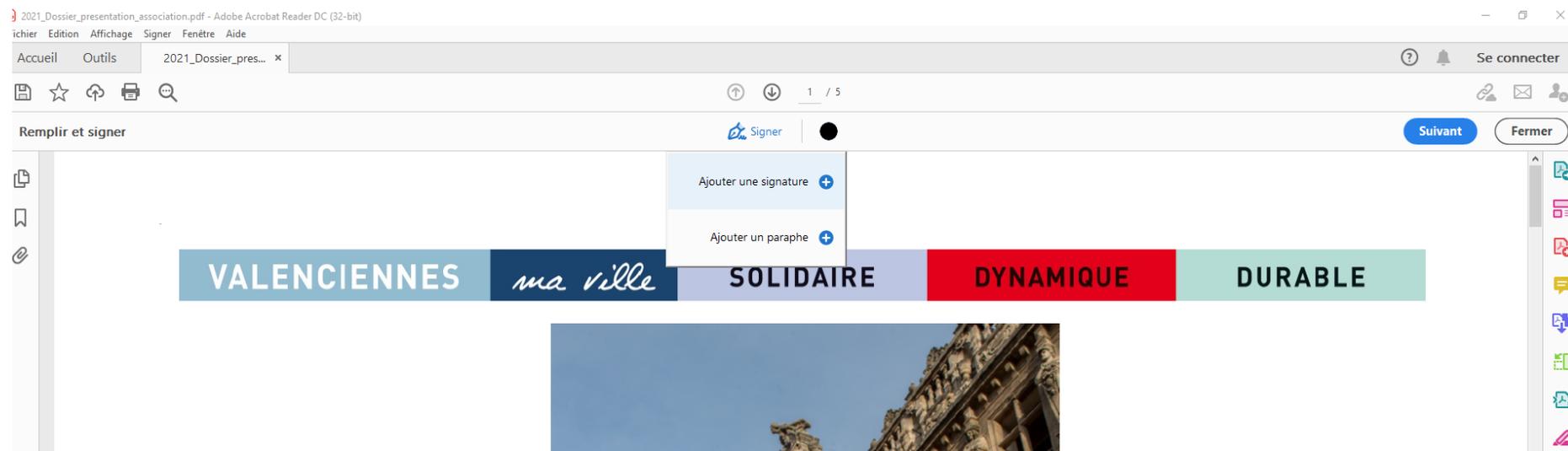
Etape 1 : Enregistrer le document PDF sur votre bureau

Etape 2 : Ouvrir le document et cliquer sur le petit crayon



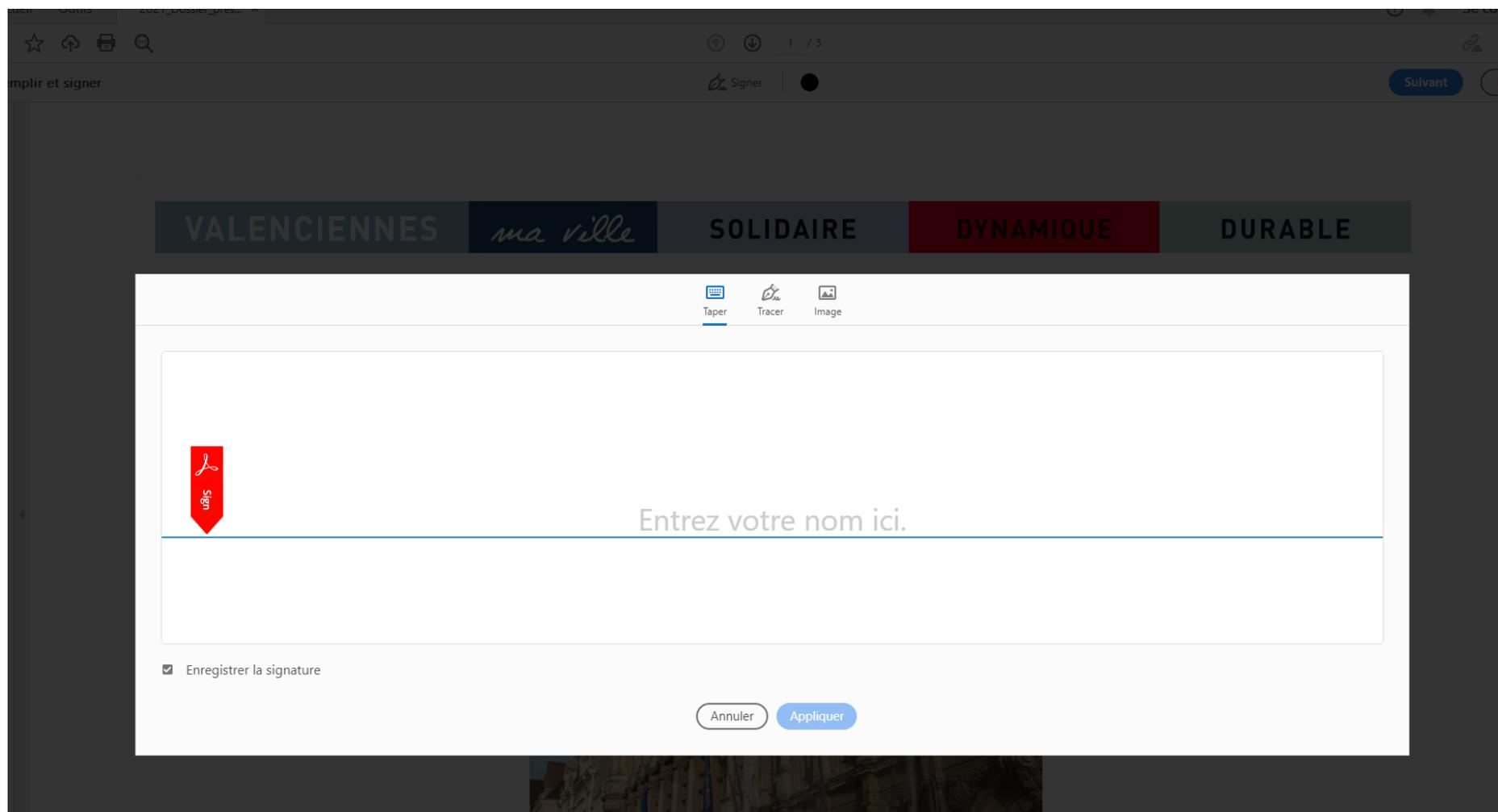
SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Etape 3 : Un onglet « Signer » apparait alors et vous propose d'ajouter une signature ou bien de signer votre document si celle-ci a déjà été préalablement créée.



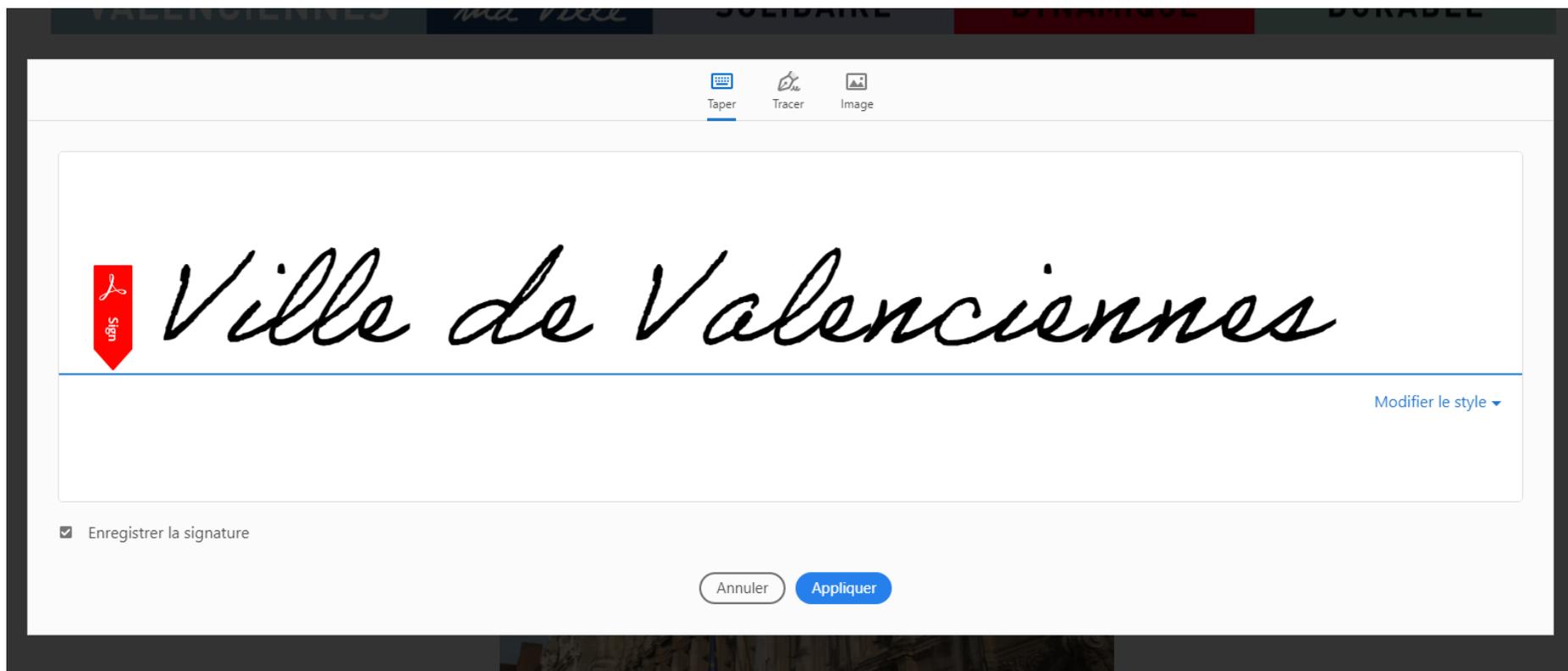
SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Etape 4 : Cliquer sur ajouter une signature puis ajouter votre nom.



SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Exemple :



SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Etape 5 : Cliquer sur appliquer. Votre signature est créée

Etape 6 : Choisir l'emplacement de votre signature. Généralement, elle est mise à la fin du document

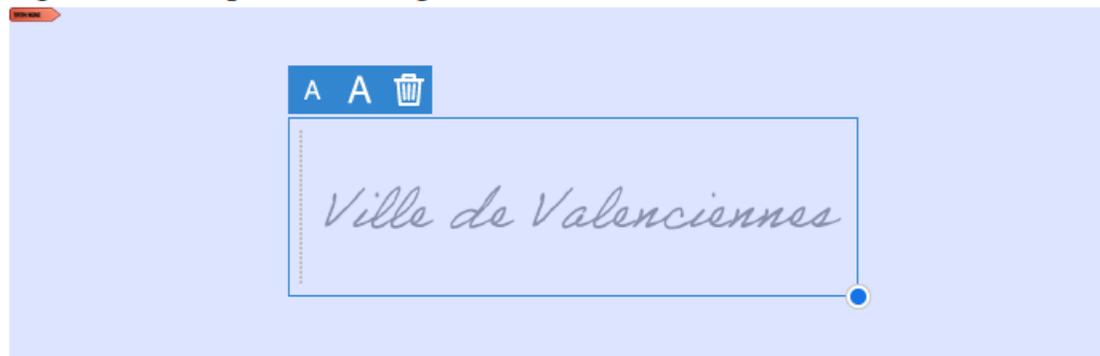
Exemple :

- des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- **Demande une subvention de fonctionnement de :** €
 - Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée conformément aux coordonnées bancaires (RIB) communiquées en pièces justificatives.

Fait, à

le

Signature du représentant légal :



SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Signer un PDF avec Adobe Acrobat Pro

Pour signer électroniquement une signature sur un fichier PDF via Adobe Acrobat Pro, merci de respecter ces étapes :

Etape 1 : Cliquer sur le bouton rouge situé en dessous de « Signature du représentant légal ». Si vous avez déjà paramétré une signature, celle-ci s'affichera automatiquement et votre document sera signé. Sinon, procéder à l'étape 2.

The screenshot shows the Adobe Acrobat Pro interface. The main window displays a PDF document with a list of bullet points and a signature field. The signature field is labeled "Signature du représentant légal :" and contains a red button with the text "Champ de signature non signé (Cliquer pour signer)". An orange arrow points from the text "Cliquer ici" on the right to this red button. The sidebar on the right contains the "Outils de remplissage et signature" section, which includes options like "Ajouter du texte", "Ajouter une coche", "Apposer des initiales", and "Apposer une signature". The "Apposer une signature" option is checked. Below this section are options for "Envoyer ou collecter les signatures" and "Utiliser des certificats".

légal de l'association

- Certifie que l'association est régulièrement déclarée ;
- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférents ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- **Demande une subvention de fonctionnement de : €**
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée conformément aux coordonnées bancaires (RIB) communiquées en pièces justificatives.

Fait, à le

Signature du représentant légal :

Champ de signature non signé (Cliquer pour signer)

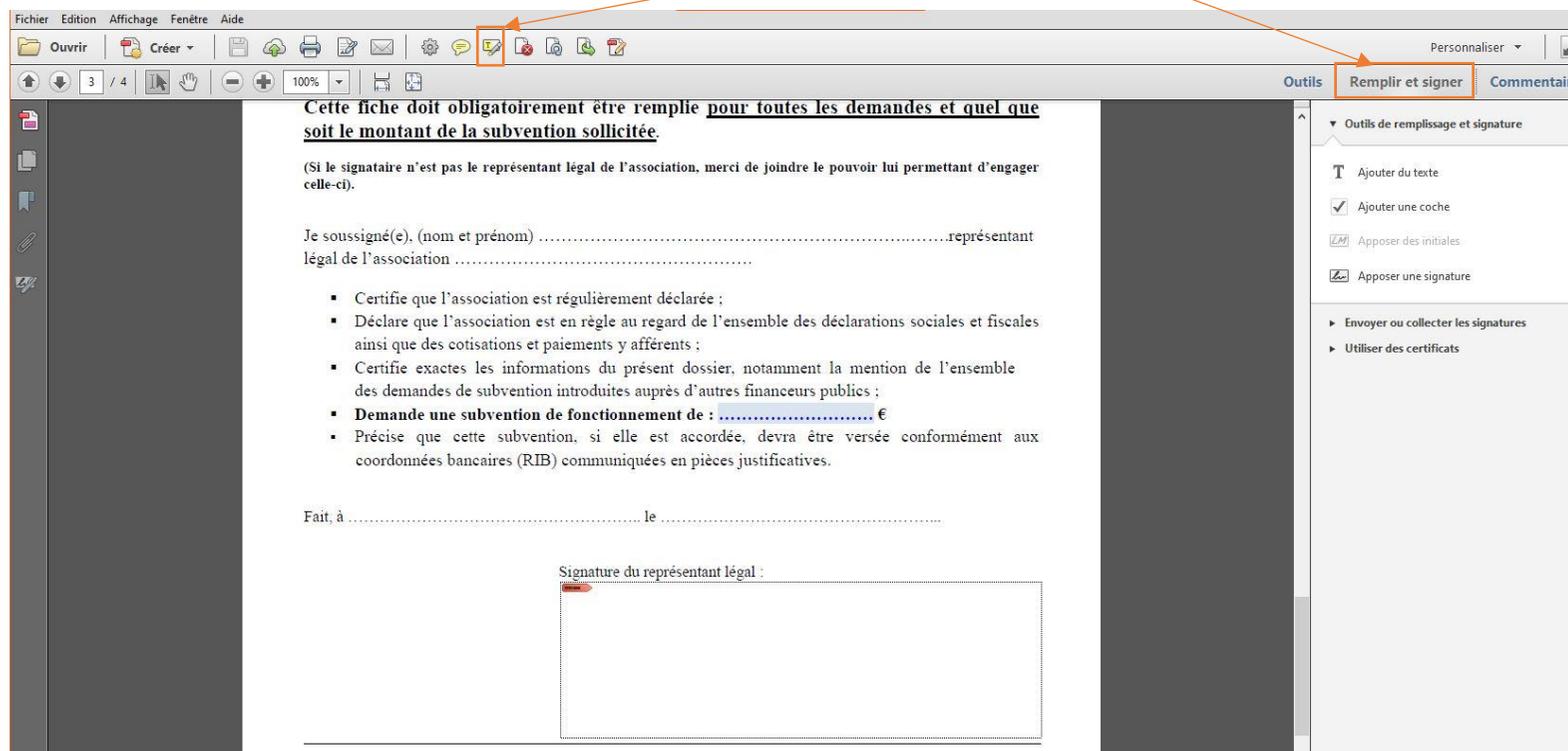
Attention
Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.
Le droit d'accès aux informations prévues par la loi N°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

Cliquer ici

SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Etape 2 : Cliquer sur l'onglet présent sur votre droite, intitulé : « Remplir et Signer » ou bien sur le bouton présent tout en haut.

Etape 3 : Paramétrer votre signature.



Etape 4 : Cliquer de nouveau sur le bouton rouge situé en dessous de « Signature du représentant légal » situé en bas du document :

Signature du représentant légal :

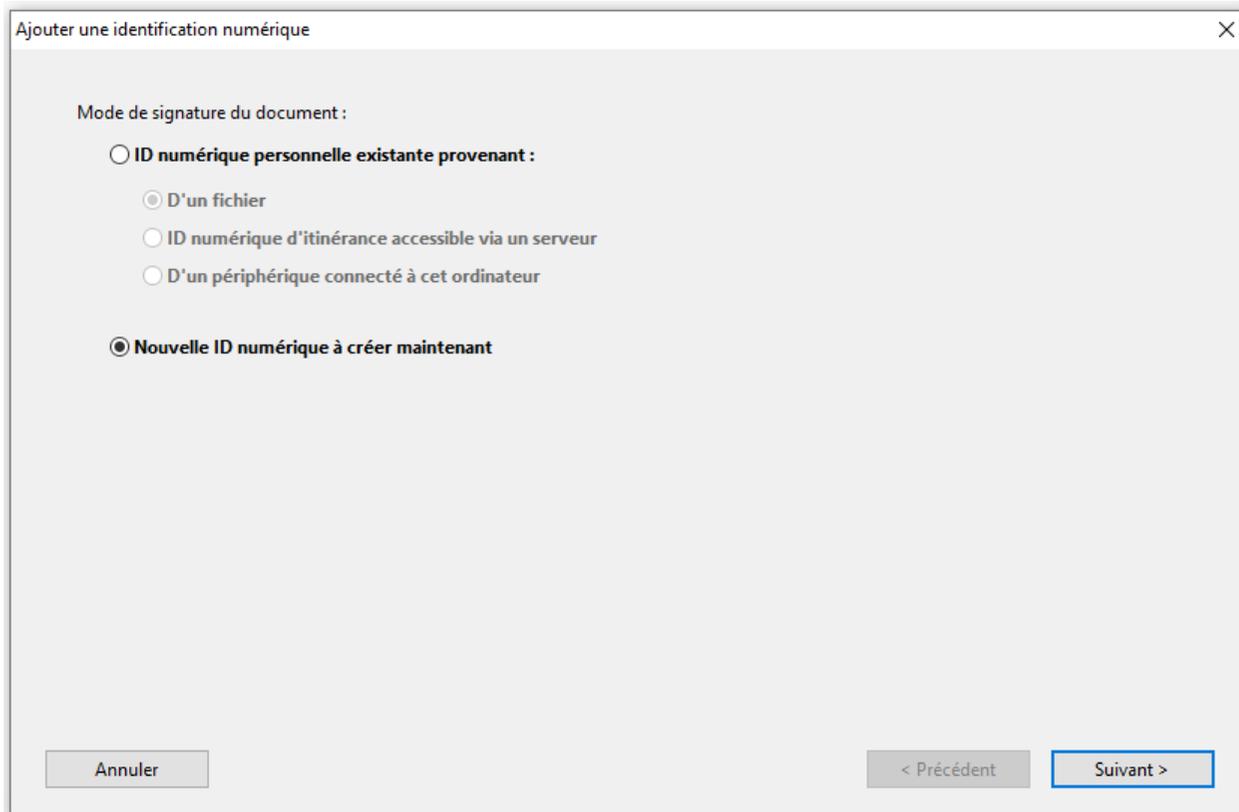


Cliquer ici

SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Attention : Il est possible qu'Adobe Acrobat Pro vous demande d'ajouter une identification numérique. Pour cela, merci de suivre les étapes suivantes :

Etape 1 : Cliquer sur « Nouvelle ID numérique à créer maintenant » puis cliquer sur « Suivant »



Ajouter une identification numérique

Mode de signature du document :

- ID numérique personnelle existante provenant :
 - D'un fichier
 - ID numérique d'itinérance accessible via un serveur
 - D'un périphérique connecté à cet ordinateur
- Nouvelle ID numérique à créer maintenant

Annuler < Précédent Suivant >

Etape 2 : Sélectionner « Magasin de certificat Windows » puis cliquer sur Suivant

Ajouter une identification numérique

Dans quel fichier voulez-vous stocker l'ID numérique autosignée ?

Nouveau fichier d'ID numériques PKCS#12

Utilisez cette option pour créer un fichier d'ID numériques protégé par mot de passe et utilisant le format PKCS#12 standard. Ce format commun est pris en charge par la plupart des applications logicielles de protection, y compris les principaux navigateurs Web. Les fichiers PKCS#12 sont dotés d'une extension .pfx ou .p12.

Magasin de certificats Windows

L'ID numérique sera stockée dans le magasin de certificats Windows. Elle sera disponible pour les autres applications Windows et protégée par votre ID de session Windows.

Annuler

< Précédent

Suivant >

SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Etape 3 : Ajouter votre identification numérique (signature)

Exemple :

Ajouter une identification numérique

Saisissez les informations d'identité à utiliser pour la génération du certificat autosigné.

Nom (Marc Durant, par ex.) :

Service :

Société :

Adresse électronique :

Pays/Région :

Algorithme de la clé :

Utiliser l'ID numérique pour :

SIGNER ELECTRONIQUEMENT UN PDF

Etape 4 : Signer votre document

Signer le document

Signature : **VILLE VALENCIENNES (VILLE VALENCIENNES) 2026.07.01** ?

Emetteur du certificat : VILLE VALENCIENNES Infos...

Aspect : **Texte standard** ▾

VILLE VALENCIENNES  ?

Signature numérique de VILLE VALENCIENNES
DN : cn=VILLE VALENCIENNES,
o, ou=ASSOCIATIONS,
email=subventionassociation@ville-
valenciennes.fr, c=FR
Date : 2021.07.01 17:20:28 +02'00'

i Cliquez sur Réviser pour voir si le contenu du document
risque d'avoir un impact sur l'apposition d'une signature. Réviser...

Signer Annuler