

Valenciennes, Ville dynamique de 44 000 habitants, centre d'une agglomération de 200 000 habitants, recrute par voie de mutation, détachement ou inscription sur liste d'aptitude.

RECRUTE

Un poste d'Agent d'Accompagnement à l'Education de l'Enfant

A temps complet relevant du cadre d'emploi des Agents Spécialisés des Ecoles Maternelles au Groupe Scolaire Jean-Mineur.

ACTIVITES PRINCIPALES :

- ↻ Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux.
- ↻ Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie.
- ↻ Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants et réalisation de petits soins.
- ↻ Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques.
- ↻ Aménagement et entretien des locaux et des matériaux destinés aux enfants.
- ↻ Transmission d'informations.
- ↻ Participation aux projets éducatifs.

ACTIVITES SPECIFIQUES :

- ↻ Lors du temps de pause méridienne : encadrement des enfants au cours du repas, mise en place d'activités adaptées au temps du midi et des mercredis en accueil de loisirs.
- ↻ Prise en charge des enfants avant et après le repas, après l'école.
- ↻ Accompagnement des enfants à la sieste.
- ↻ Participation aux temps périscolaires du soir.

COMPETENCES : *Etre titulaire du concours d'ATSEM Territorial :*

Savoir faire

- ↻ Identifier les besoins (physiques, moteurs et affectifs) des enfants à partir de 2 ans.
- ↻ Prendre en compte les différences des enfants en cohérence avec le règlement intérieur.
- ↻ Repérer et signaler à l'enseignant les enfants en détresse.
- ↻ Accompagner l'enfant dans ses apprentissages quotidiens.

Savoir

- ↻ Techniques d'écoute active, de communication et d'observation.
- ↻ Développement (physique, moteur et affectif) de l'enfant à partir de 2 ans.
- ↻ Notions de psychologie.

Savoirs généraux

- ↻ Programme et objectifs de l'école.
- ↻ Organigramme et projet d'école.
- ↻ Organigramme et projet éducatif de la collectivité.

Poste à pourvoir très prochainement.

Les candidatures (lettre de motivation - curriculum-vitae et photo) sont à adresser à :
Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines
Hôtel de Ville - Place d'Armes - B.P. : 90339 - 59304 VALENCIENNES CEDEX
ou par courriel : emploi@ville-valenciennes.fr
avant le 30 Septembre 2019